

2026年度
長崎国際大学
春季入学
外国人留学生
学生募集要項
海外版
大韓民国・中華人民共和国
スリランカ・ネパール・ミャンマー

いつも、人から。そして、心から。

長崎国際大学

Nagasaki International University

人間社会学部 / 国際観光学科・社会福祉学科

●お問い合わせ先●

長崎国際大学 入試・募集センター

〒859-3298 長崎県佐世保市ハウステンボス町 2825-7

TEL : +81-956-39-2020

FAX : +81-956-39-3111

URL. <http://www.niu.ac.jp>

長崎国際大学の建学の理念と教育目標

本学は、「人間尊重を基本理念に、よりよい人間関係とホスピタリティの探求・実現、並びに文化と健康を大切にする社会の建設に貢献する教育・研究」を建学の理念に掲げ、「専門的知識と技能に加えて、知性、感性、人間性の備わった人材の育成」「地域から愛され、地域社会に貢献できる人材の育成」「異文化を理解し国際社会に貢献できる人材の育成」の3点を教育目標としています。

長崎国際大学 アドミッション・ポリシー（本学が受け入れ、教育したいと考える入学者像）

本学は理念に掲げる人物を育成するために、本学の教育方針を理解し、それを素直に受け入れて主体的に学修を進めることができる次のような入学者を求めています。以下の①～⑦に追加される各学科のアドミッション・ポリシーは、各学科の該当ページまたは本学公式サイト（<https://www1.niu.ac.jp>）にてご確認ください。

- ① 高等学校の履修内容を幅広く獲得している人。
ただし、学科によっては特に深い習得を求められる分野が加わります。
- ② 高等学校までの知識・技能を活用して、学校内外の課題解決活動に取り組んだ経験がある人。
- ③ 自分の将来の選択肢と視野を拡げるため、総合的な英語力を伸ばした人。
- ④ ボランティア活動等を通して、社会的な課題に取り組んだ経験がある人。
- ⑤ 日本文化や書物等から多くの学びを得た人、あるいはその学びを身に付けたいと考えている人。
- ⑥ 学びたい学部・学科があり、そこで獲得した能力・態度を社会で生かしたいと考えている人。
- ⑦ 大学での履修を円滑に進めるために、自己の不足する能力の向上に入学前から取り組むことができる人。

入学者を適正に選抜するために、学習成果を重視する一般選抜による入試に加え、修学に必要な基礎学力、総合的な学習や探究での成果、資格や高等学校内における諸活動等を適正に評価する学校推薦型、総合型選抜入試を実施します。また、キャンパスの多様性向上・実現のため外国人留学生特別入試や多様な経験を持つ社会人及び、帰国子女のための入学者選抜を行います。これら全ての入学者選抜において、高校で培った学力の3要素（「知識・技能」「思考力・判断力・表現力等」「主体性を持ち、多様な人々と協働しつつ学習する態度」）を多面的・総合的に評価します。

人間社会学部／国際観光学科 アドミッション・ポリシー（本学が受け入れ、教育したいと考える入学者像）

本学科では、本学の理念に掲げる人物を育成するために、本学の教育方針を理解し、それを受け入れ、主体的に学修を進めることができる次のような入学者を求めています。

そのために本学科では、入学者を適正に選抜するために、「学生募集要項」に記載している多様な入試方法（学力検査、外部の英語資格・検定試験、調査書、多面的・総合的な評価のための自己申告書、面接、グループ面接、小論文）を用いて、本学が求める資質・能力を多面的・総合的に評価します。

- ① 高等学校までに履修した内容を幅広く理解、獲得している人。
- ② 自分の将来の選択肢と視野を広げるため、総合的な英語力を伸ばし入学後も高めたい人。
- ③ 高等学校までに習得した知識・技能を活用して、学内外の課題解決に取り組んだ経験がある人。
- ④ スポーツ活動、文化活動、ボランティア活動等を通して学内外での社会的な課題解決に取り組んだ経験がある人。
- ⑤ 日本文化や書物等から多くの学びを得た人、あるいはその学びを身に付けたいと考えている人。
- ⑥ 国際観光学科の学びである観光産業・事業、国際交流、スポーツによる地域貢献、まちづくり等に関心があり、それらの学びを通じて獲得資質・態度を社会で生かしたいという強い希望を持っている人。
- ⑦ 大学での履修を円滑に進めるために、自己の不足する資質・能力の向上に、入学前から取り組むことができる人。

人間社会学部／社会福祉学科 アドミッション・ポリシー（本学科が受け入れ、教育したいと考える入学者像）

本学科では、大学アドミッション・ポリシーを基本精神として踏まえた上で、本学科のディプロマ・ポリシーに掲げる人物を育成するために、教育方針を理解し、主体的に学修を進めることができる入学者を求めています。

そのために本学科では、入学者を適正に選抜するために、「学生募集要項」に記載している多様な入試方法（学力検査、外部の英語資格・検定試験、調査書、多面的・総合的な評価のための自己申告書、面接、グループ面接、小論文）を用いて、本学が求める資質・能力を多面的・総合的に評価します。

- ① 高等学校までに履修した内容を幅広く理解、獲得している人。
- ② 学級活動、部活動、ボランティア活動、スポーツ活動などを通じて、周囲の大人や友人と協力して課題に取り組んだ経験のある人。
- ③ 本学科で開講する社会福祉やその関連領域において、自分の専門基盤を作る学修がしたい人。
- ④ 福祉関連機関、民間企業や公務員を目指すなど、しっかりと将来設計を考えている人。
- ⑤ 国際社会、及び地域社会の活性化に向けて、将来、活躍したい人。
- ⑥ 大学での履修を円滑に進めるために、自己の不足する資質・能力の向上に、入学前から取り組むことができる人。

長崎国際大学 出願書類に係る個人情報取扱いについて

本学では、個人情報の保護に関する法律（平成十五年法律第五十七号）を遵守し、長崎国際大学個人情報保護規程に基づき、出願者の個人情報の利用、保護、管理を行います。出願書類に記載された個人情報については、入学試験にかかわる事務連絡、入学検定料・入学金・その他の納付金などの入金確認に利用することを予めご了承下さい。

なお、原則として、提出された個人情報は第三者に開示または提供することはありません。

1. 募集人員

(1) 外国人留学生【修業年限 4 年】

人間社会学部／国際観光学科 10 名

人間社会学部／社会福祉学科 若干名

(2) 2 年次編入学【修業年限 3 年】

人間社会学部／国際観光学科 若干名（定員に欠員がある場合）

人間社会学部／社会福祉学科 若干名（定員に欠員がある場合）

(3) 3 年次編入学【修業年限 2 年】

人間社会学部／国際観光学科 30 名（春季および秋季編入学の両試験区分の募集人員）

人間社会学部／社会福祉学科 若干名（定員に欠員がある場合）

2. 入学年次

入学者は、2026 年 4 月より 1 年次に入学、または 2 年次あるいは 3 年次に編入学とする。

3. 出願資格

(1) 外国人留学生

外国籍を有する者で、日本語による大学の講義が理解でき（JLPT N2 合格または EJU（日本語・記述含む）230 点以上程度）、文部科学省が定める大学入学資格のいずれかを満たす者。

https://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/shikaku/07111314.htm

(2) 2 年次編入学

外国籍を有する者で、日本語による大学の講義が理解でき（JLPT N2 合格または EJU（日本語・記述含む）230 点以上程度）、外国において学校教育における 14 年の課程を修了した者、および 2026 年 3 月までに修了見込みの者。あるいは、外国の大学において、日本の 4 年制大学に相当する課程に 1 年以上在学（休学期間を除く）し、31 単位以上修得した者、および 2026 年 3 月までに修得見込みの者。

(3) 3 年次編入学

外国籍を有する者で、日本語による大学の講義が理解でき（JLPT N2 合格または EJU（日本語・記述含む）230 点以上程度）、外国において学校教育における 14 年の課程を修了した者、および 2026 年 3 月修了見込みの者。あるいは、外国の大学において、日本の 4 年制大学に相当する課程に 2 年以上（休学期間を除く）し、62 単位以上修得した者、および 2026 年 3 月までに修得見込みの者。

4. 出願期間、試験日／試験地、合格発表および入学手続期間等

試験会場は、別途改めて通知する。試験日当日は、試験開始一時間前までに試験会場へ集合すること。

出 願 期 間 (締切日必着)	試験日／試験地	合格発表日	入学手続締切日 (締切日必着)
2025 年 10 月 15 日(水) ～11 月 4 日(火)	2025 年 11 月 22 日 (土) スリランカ・ネパール	2025 年 12 月 4 日(木)	2026 年 1 月 16 日(金)
2025 年 11 月 1 日(土) ～12 月 1 日(月)	2025 年 12 月 20 日 (土) 韓国・中国・ミャンマー	2025 年 12 月 25 日(木)	2026 年 2 月 6 日(金)

5. 入学検定料 - 10,000 円

(1) 出願期間内に、海外送金又は国際学費決済サービス「Flywire」で納入すること。

(次頁《海外送金方法》参照)。

(2) 振り込み後、告知書（控え）を、他の出願書類と一緒に出願期間内に到着するよう郵送すること。

(3) 納入された入学検定料は、理由のいかんに関わらず返還しない。

《海外送金方法》

①銀行送金

海外送金の手続き後、その告知書（控え）を願書に同封すること。

振込方法

海外送金による納付を行う場合は、次の注意事項に留意し、銀行から海外送金用の書類を用いて、下記の本学指定銀行口座に送金すること。

- 1) 支払銀行手数料（CHARGES DUE TO PAYING BANK TO BE BORNE BY）は、依頼人負担（APPLICANT）にすること。
- 2) 振込依頼人と受験者の氏名が異なる場合には、メッセージ欄に受験者氏名を記入すること。

海外送金する場合の本学指定銀行口座	
銀行名（NAME OF BANK）	株式会社 十八親和銀行（THE JUHACHI-SHINWA BANK, LTD）
支店名（BRANCH）	早岐支店（HAIKI BRANCH）
郵便番号（POSTAL CODE） 住 所（ADDRESS） 電話番号（PHONE NUMBER）	〒859-3223（8593223）長崎県佐世保市広田 3-1-4 （3-1-4, HIROTA SASEBO CITY, NAGASAKI PREF JAPAN） 0956-38-2101（+81-956382101）
金融機関識別コード（SWIFT CODE）	SHWAJPJT
口座番号（ACCOUNT NO.）	1422290
口座名（ACCOUNT HOLDER）	学校法人 九州文化学園（GAKKOUHOJIN KYUSHU BUNKA GAKUEN） 長崎国際大学 理事長 安部直樹（NAGASAKI INTERNATIONAL UNIVERSITY）

②国際学費決済サービス「Flywire」

全世界 20 か国 1,600 以上の教育機関が利用している国際学費決済サービス。

パソコンやスマートフォンを使って簡単に手続きすることが可能。

【長崎国際大学専用 支払ページ】

niu-ac.flywire.com



6. 選抜方法

(1) 外国人留学生

日本語筆記試験〔日本語能力試験 N2 程度〕、面接、および出願書類を総合して可否を判定する。ただし、公益財団法人日本国際教育支援協会〔JEES〕が主催する日本語能力試験 N1、または N2 合格者、もしくは独立行政法人日本学生支援機構〔JASSO〕が主催する日本留学試験（日本語）230 点以上（記述点含む）取得者は、出願時に結果通知書（コピー可/点数が分かるもの）を同封することで、本学実施の日本語筆記試験を免除する（この場合、入学試験は面接のみ）。

(2) 2・3 年次編入学

小論文試験（国際観光学科は観光分野に関する課題 800 字、社会福祉学科は社会福祉分野に関する課題 800 字）、面接、および出願書類を総合して可否を判定する。

7. 試験時間割〔試験会場には、試験開始時間の1時間前までに集合すること〕

試験科目		試験時間	
1 限目	日本語筆記試験（外国人留学生）	試験開始時間は会場ごとに設定する。詳細は別途改めて通知する。	60 分
	小論文試験（2 年次・3 年次編入学）		
2 限目	面接	筆記試験終了後より随時実施	各 15 分

注）自分の面接時間は、試験当日に掲示される面接時間割で確認のこと。

8. 合格発表

合格結果は受験者全員に通知し、併せて大学ホームページ（当日のみ 10：00～17：00）に掲載する。合格者には「合格通知」および「入学手続要項」を送付する。合格に関する問い合わせには、一切応じない。

9. 編入学生の既修得単位の認定について

履修科目の読み替えについては、編入学後、成績証明書とシラバスをもとに単位認定を行う。既修得単位が、すべて卒業に必要な単位として認定されるわけではないことに注意する。

（1）国際観光学科【2 年次編入学】

既修得単位のうち 31 単位を本学で修得したものとして認定する。

（2）国際観光学科【3 年次編入学】

既修得単位のうち 62 単位を本学で修得したものとして認定する。その内訳は、『全学共通科目群』の卒業要件単位として 32 単位を、『学部共通科目』については 2 単位を修得したものと認定する。『学科専門科目群』については、原則として 2 年次までに開講している専門教育科目を対象に、28 単位まで修得したものと認定する。

（3）社会福祉学科【2 年次編入学】

既修得単位のうち 31 単位を本学で修得したものとして認定する。

（4）社会福祉学科 相当年次【2 年次編入学】

出身学校で修得した単位のうち『全学共通科目群』の卒業要件単位として個別審査を行い、30 単位を上限として本学で修得したものと認定する。また、『学部共通科目』として 2 単位を認定し、『学科専門科目群』の中から 10 単位を超えない範囲で読み替えを行う。

（5）社会福祉学科【3 年次編入学】

既修得単位のうち 62 単位を本学で修得したものとして認定する。その内訳は、『全学共通科目群』の卒業要件単位として 32 単位を、『学部共通科目』については 2 単位を修得したものと認定する。『学科専門科目群』については、原則として 2 年次までに開講している選択科目を対象に、28 単位まで修得したものと認定する。既修得単位の科目内容によっては、前述の認定単位数を超えない範囲内で『自由選択科目』に読み替えることがある。

10. 取得できる資格などについて

入学または編入学後、所定の単位を修得した者は、次の資格・修了証・受験資格などを得ることが可能である。

（1）人間社会学部／国際観光学科

- 学芸員 ○ 健康運動実践指導者 ○ トレーニング指導者（JATI-ATI）
- （公財）日本スポーツ協会公認スポーツコーチングリーダー ○ ジュニアスポーツ指導員
- スポーツプログラマー ○ アシスタントマネージャー

(2) 人間社会学部／社会福祉学科

- 社会福祉士国家試験受験資格 (※1 参照)
 - 介護福祉士国家試験受験資格 (※1 参照)
 - パラスポーツ指導員 (初級)
 - 精神保健福祉士国家試験受験資格 (※1 参照)
 - 福祉心理士
 - 社会福祉主事任用資格
- ・社会福祉士、精神保健福祉士、介護福祉士の3つの資格について、いずれかの資格を希望する場合は、カリキュラム内容に鑑み、社会福祉士を選択することが望ましい。
 - ・所定の単位を修得し、社会福祉士もしくは精神保健福祉士の国家資格を取得した学生は次の教育課程を修了したことが認定される。
- スクールソーシャルワーク教育課程 (日本ソーシャルワーク教育学校連盟認定資格)

※1 取得希望する場合は、出身学校における既修得科目、修得単位数によっては、2年次への編入が望ましい場合があるので、出願前に問い合わせること。

11. 出願書類

(1) 外国人留学生入学志願票〔大学指定用紙〕

志願票は、(A)入学志願票、(B)写真票、(C)受験票についての記入欄がある。

記入にあたっては、後述の記入上の注意事項をよく読み、間違いのないようにすること。

(2) 最終出身学校の成績証明書

① 外国人留学生

出身高等学校の成績証明書原本を提出すること (写しであっても公証書があるものは可)。日本語、英語以外で記載された証明書は、日本語の訳文を添えること。

② 2・3年次編入学

出身または在籍学校の学校長または学部長が証明したもの。日本語、英語以外で記載された証明書は、日本語の訳文を添えること。

(3) 最終学歴の証明

① 外国人留学生

出身高等学校の卒業証明書、または卒業見込証明書 (ミャンマー連邦共和国「アテッタン・アサイン・ピンニャーイー」課程を修了した者は後期中等教育修了証) の原本を提出すること。(卒業証明書の発行が難しい場合は、卒業証書の原本でも可。または公証書があるものに限り卒業証書の写しでも可とする。) 日本語、英語以外で記載された証明書は、日本語の訳文を添えること。

※ 卒業証書を提出する場合、出願時にはコピーでの提出可。ただし、原本との照合が必要なため、試験当日に卒業証書の原本を持参すること。

② 2・3年次編入学

出身または在籍学校の卒業証書・卒業見込証明書・在学証明書・退学証明書のいずれかの原本を提出すること。日本語、英語以外で記載された証明書は、日本語の訳文を添えること。

なお、中国の大学本科または専科の卒業生は、中国高等教育学生信息网 (<http://www.chsi.com.cn/>) の認証画面を印刷したものも併せて提出すること。

(4) 志望理由書〔大学指定用紙〕

志望理由、何を学びたいか、将来の希望などについて、日本語 (800 字程度) で記入すること。

(5) 履歴書 (外国人留学生・外国人学生)〔大学指定用紙〕

本人が日本語で、現在の履歴、学歴、職歴、日本語学習歴、出入国歴、在留資格認定総名所交付申請歴などについても記入すること (欄が足りない場合は、別の用紙に記入して添付すること)。

(6) 健康診断書

出願前3カ月以内に医療機関で証明を受けたもの。 (現在在学中の者は、在籍学校が発行する健康診断証明書で可)。医療機関については、国内外を問わない。診断項目は、身長・体重・胸部X線・医師の所見が証明されたものとする。

(7) 写真〔カラー〕 2 枚

縦 4 cm×横 3 cm、上半身脱帽、正面向きで出願前 3 カ月以内に撮影した鮮明なものを (B) 写真票および履歴書に貼付すること。写真の裏面には、必ず名前を記入すること。

(8) 日本語能力を証明するもの

公益財団法人日本国際教育支援協会〔JEES〕が主催する日本語能力試験 N1、または N2 合格者は、合格結果通知書（コピー）を提出すること。また、独立行政法人日本学生支援機構〔JASSO〕が主催する日本留学試験（日本語）受験者は、その成績通知書（コピー）を提出すること。

(9) その他 本学が必要と認めた書類。

12. 出願方法および出願に関する注意

出願書類は、出願期間内に到着するように、EMS（国際速達書留便）にて郵送すること。なお、締切日までに必着となっているので、余裕をもって出願すること。

- (1) 出願書類は、正確に記入すること。書類不備の場合は受付不可となる。また、一度提出した書類は返還しない。ただし、高等学校の卒業証書原本など、再発行のできないものについては、内容確認後に返却する。
- (2) 受験上および修学上特別の配慮が必要な場合は、出願前に申し出ること。
※ 申し出により受験生に不利益を与えることはない。
- (3) 「受験票」は、検定料入金確認後、出願書類が不備なく提出されたものから交付する。試験当日に受付へ提示すること。

13. 受験上の注意

- (1) 試験開始時刻に遅刻した者は、直ちに係員に申し出て、指示に従うこと。試験場への入室は、試験開始後 30 分までとする。ただし、試験時間の延長はしない。
- (2) 試験中、アラーム機能・計算機能・辞典機能を備えた時計の使用は認めない。
- (3) 試験中は、係員の指示に従うこと。**従わない場合は不正行為となることがある。**
- (4) 試験場内では、携帯電話・ウェアラブル端末などの音の出る機器はアラームの設定を解除し電源を必ず切って、カバンなどにしまうこと。
- (5) 試験時間中、机の上に置けるものは、「受験票」「黒鉛筆〔「H」「F」「HB」で和歌・格言・英字等が印刷されていないもの（ロゴ程度は可）〕」「シャープペンシル（メモや計算に使用する場合はみの使用に限る）」「プラスチック製の消しゴム」「鉛筆削り（電動式・ナイフ類を除く）」「時計（辞書や電卓等の機能があるものを除く）」とする。
- (6) 受験番号と同一番号の座席に着席し、受験票を受験番号票の下に置くこと。
- (7) 問題用紙に記載されている注意事項には、特に気をつけ誤りのないようにすること。
- (8) 筆記試験が終了するまで途中退室はできない。
- (9) **不正行為を確認した場合、直ちに退出させ試験を無効とする。**
次のことをすると不正行為となることがある。不正行為となった場合は、それ以降の受験はできない。また、既に受験したすべての教科・科目の成績も無効となる。
 - ① カンニング（カンニングペーパー・参考書・他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど）をすること。
 - ② 使用を禁じられた用具を使用して問題を解くこと。
 - ③ 「解答はじめ。」の指示の前に、問題冊子を開いたり解答を始めること。
 - ④ 写真票に本人以外の写真（または写真データ）を用いること。
 - ⑤ 試験時間中に、答えを教えるなど他の受験者を利するような行為をすること。
 - ⑥ 試験時間中に携帯電話等を使用して連絡を取ること。
 - ⑦ 試験時間中に携帯電話や時計等の音（着信・アラーム・振動音など）を長時間鳴らすなど、試験の進行に多大な影響を与えること。
 - ⑧ 問題冊子および解答用紙を試験室から持ち帰ること。

- ⑨ 「試験終了です。解答をやめて、鉛筆を置いてください。」の指示に従わず、鉛筆や消しゴムを持っていたり解答を続けること。
- ⑩ 自身を利するような虚偽の申出をすること。
- ⑪ 試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
- ⑫ 試験場において試験監督者等の指示に従わないこと。
- ⑬ その他、試験の公平性を損なう行為をすること。

14. 入学手続

合格者に送付される「入学手続要項」を参照し、入学手続を行う。

- (1) 入学手続は、入学手続締切日までに完了すること。
- (2) 入学手続締切日までに、次の書類を提出する。詳細は、合格者に通知される「入学手続要項」で必ず確認のこと。
 - ① 入学者誓約書兼保証人承諾書
 - ② 銀行残高証明書

第一種減免留学生・外国人留学生 A	1,500,000 円
第二種減免留学生・外国人留学生 B	1,800,000 円
第三種減免留学生	2,000,000 円
 - ③ 経費支弁書（保護者が支払う場合。併せて保護者の在職証明、過去 3 年間の収入証明、預金通帳の写し、保護者と本人との親族関係を証明する公証書など）
 - ④ 身分証のコピー（両面）
 - ⑤ 保護者及び本人の戸籍の写し
 - ⑥ 在留資格認定証明書交付申請に関する調査用紙
 - ⑦ その他、本学が必要と認める書類 など
- (3) 入学手続完了者には「入学許可証」を送付する。入学手続完了とは、入学金・前期納付金・その他納付金が納付され、入学手続書類が不備なく提出されたことを指す。入学手続締切日までに入学手続を完了しない場合は、入学を辞退したものとして取り扱う。
- (4) 入学金やその他の学納金を納付（海外送金含む）する場合、振込手数料は合格者の自己負担となる。銀行窓口で、手数料は全て依頼人（合格者）負担と申し出ること。**不足の場合は、入学時に請求する。**
- (5) 入学を辞退する場合は、2026 年 3 月 31 日（火）正午までに「入学辞退届」（大学指定用紙）を郵送すること。この場合は、入学金を除いた納付金を返還する（振込手数料は差し引く）。
なお、「入学許可証」受領後に入学辞退する場合は、入学許可証を必ず返送すること。
また、原則入学金の返金はしないが、日本への入国、または在留資格が許可されなかった場合にのみ返金する（振込手数料は差し引く）。
- (6) **2026 年 5 月 1 日（金）までに在留資格や VISA が交付されず日本に入国・再入国できない者は入学許可を取り消す場合がある（新興感染症の流行などで外国人の入国規制・制限がある場合を除く）。この場合、入学金・授業料等は返金する（振り込み手数料は差し引きとなる）。**

15. 入学手続に関するその他の注意事項

- (1) 卒業見込みで合格し入学する者は、2026 年 3 月中旬までに、改めて成績証明書と卒業証明書を提出すること。大学を 2 年次修了見込みで合格し入学する者は、2026 年 3 月中旬までに、成績証明書と退学証明書を提出すること。
- (2) 外国人留学生入学試験に合格した者で、2026 年 3 月までに出身学校を卒業できなかった時、または学校教育における 12 年の課程を 2026 年 3 月までに修了できなかった時は、入学許可を取り消す。
- (3) 2 年次編入学試験に合格した者で、2026 年 3 月までに出身学校を卒業できなかった時、学校教育における 14 年の課程を 2026 年 3 月までに修了できなかった時、または 31 単位以上を修得できなかった時は、入学許可を取り消す。
- (4) 3 年次編入学試験に合格した者で、2026 年 3 月までに出身学校を卒業できなかった時、学校教育における 14 年の課程を 2026 年 3 月までに修了できなかった時、または 62 単位以上を修得できなかった時は、入学許可を取り消す。

16. 入学金および学費その他納付金（2026 年度予定）と納入時期

日本語能力試験 N1 合格者および日本留学試験（日本語）300 点以上（記述点含む）取得者は、授業料年額 540,000 円、N2 合格者および日本留学試験（日本語）230 点以上（記述点含む）取得者は、授業料年額 650,000 円となる。本学に入学後、第一種減免又は第二種減免の基準を満たした場合は、翌年度からの授業料は該当する基準の金額とする。また、次年度の学納金は、入学金 250,000 円を差し引いた金額となる。

【外国人留学生・2・3年次編入学】

区 分 納付金	入学金、授業料その他の納付金			納入時期
	第一種減免留学生 日本語能力試験 N 1 または 日本留学試験 300 点以上取得者	第二種減免留学生 日本語能力試験 N2 または 日本留学試験 230 点以上取得者	第三種減免留学生 左記以外の者	
入 学 金	250,000 円	250,000 円	250,000 円	1 次 手 続
前 期 授 業 料	270,000 円	325,000 円	370,000 円	2 次 手 続
後 期 授 業 料	270,000 円	325,000 円	370,000 円	入学年次の 10 月末日まで
計	790,000 円	900,000 円	990,000 円	

- 上記納付金その他、入学手続き時に 1 年次生 72,070 円、2 年次編入生 52,400 円、3 年次編入生 42,560 円の学生支援費等の納付が必要となる。学生支援費等の内訳（学生支援費 12,000 円、同窓会費 8,000 円、他は傷害・損害・学生生活総合保険料）
- 上記授業料免除の対象となるのは、在留資格が「留学」の者に限る。

17. 出願書類の記入について

黒のボールペンまたは黒インクで、全て本人が日本語で記入してください。

（A）入学志願票について

- 試験種別欄** 該当する入試の□に✓マークをつけてください。
- 志望学科欄** 志望する学科（国際観光学科・社会福祉学科）の□に✓マークをつけてください。
- 取得している日本語資格欄** 取得している資格の□に✓マークをつけてください。
- 氏 名 欄**
カタカナ欄は左端から 1 マスに 1 字ずつ（濁点付文字、半濁点付文字も 1 マスとする。
例

ナ	ガ	サ	キ
---	---	---	---

）記入し、姓と名の間は、1 マス空けること。漢字または英字欄も、姓と名を 1 マス空け、漢字の楷書またはアルファベットで正確に記入してください。
- 生年月日の欄**
2005 年 5 月 31 日は、

2	0	0	5
---	---	---	---

 年

0	5
---	---

 月

3	1
---	---

 日と記入してください。
- 性別の欄** 該当する欄に✓マークをつけてください。
- 試験地欄** 3 ページを参考に、希望する試験会場を記入してください。

(8) 出身学校欄

- ① 学校コード：記入不要です。
- ② 学校名欄には、出身（在籍）高等学校または学校教育における 12 年の課程の最終出身校を記入してください。
- ③ 編入学試験希望者は、出身（在籍）大学または学校教育における 14 年の課程の最終出身校を記入してください。
- ④ 卒業年、卒業見込年を西暦で記入し、該当する□に✓マークをつけてください。

(9) 住所・連絡先

大学から志願者に連絡ができる場所、および電話番号を記入してください。

携帯電話を持っている場合は、携帯電話の番号を記入してください。

国籍欄には、母国名を記入し、電話番号欄は、市外番号、局番号、番号の順に記入してください。

(B) 写真票について

志望学科（国際観光学科・社会福祉学科）、志願者氏名、出身校、試験地を記入し、性別に○をつけてください。写真の裏面には、必ず氏名を記入するとともに貼付場所に全面糊付けしてください。写真は、カラー、縦 4cm×横 3cm、正面・上半身・脱帽・無背景で顔の部分が鮮明で出願前 3 カ月以内に撮影したものとなります。

(C) 受験票について

志望学科、志願者氏名、生年月日、試験地を記入してください。試験種別欄は該当する□に✓マークをつけてください。試験日および試験時間割の欄は記入不要です。



いつも、人から。そして、心から。
長崎国際大学
Nagasaki International University

学校法人 九州文化学園

長崎国際大学

人間社会学部／国際観光学科・社会福祉学科
健康管理学部／健康栄養学科
薬学部／薬学科
人間社会学研究科／観光学専攻・社会福祉学専攻（修士課程）
地域マネジメント専攻（博士後期課程）
健康管理学研究科／健康栄養学専攻（修士課程）
薬学研究科／医療薬学専攻（博士課程）

長崎短期大学

地域共生学科・保育学科
専攻科／保育専攻

九州文化学園高等学校

普通科・食物調理科・衛生看護科・保育福祉科

九州文化学園中学校

九州文化学園小学校

九州文化学園高等学校衛生看護専攻科

九州文化学園歯科衛生士学院

九州文化学園調理師専門学校

九州文化学園幼稚園